

COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

Via IV Novembre, nr. 31 Crespano 31017 Pieve del Grappa -TV-
Ufficio patrimonio e manutenzioni

Tel. 0423 - 078940
Fax 0423 - 078999

e-mail: patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it
PEC: comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it

C.F. 92045530265
P.I. 04994310268

Prot. n° 12277
Pieve del Grappa, 11.12.2020

Oggetto : **INDAGINE ESPLORATIVA E DI MERCATO PER LA CONCESSIONE D'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI PIEVE DEL GRAPPA DAL 01.01.2021 al 31.12.2023.**

Lotto A - Impianti Sportivi di Crespano, via Asolana composti da due campi da calcio, pista di atletica e relativi spogliatoi.

Lotto B - Impianti Sportivi di Paderno, via Card. P. Maffi composti da campo da calcio, palestra comunale e locali spogliatoio e di ristoro.

Scadenza : ore 12:00 del giorno 29.12.2020

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE ED AGGIUDICATRICE:

Comune di Pieve del Grappa - Via IV Novembre, n° 31 - 31017 Pieve del Grappa (Tv), tel. 0423.078940, fax. 0423.078999, e.mail : protocollo@comune.pievedelgrappa.tv.it, P.E.C. protocollo.comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it

ART. 2 - PROCEDURA DI GARA:

Ricerca di mercato di operatori economici ex dell'art. 36 comma 2 lett. b) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, - affidamento con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

LOTTO A

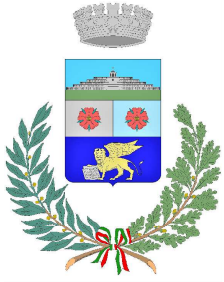
ART. 3 - OGGETTO, LUOGHI, ONERI DEL CONCESSIONARIO, ONERI DEL COMUNE IMPORTO DELLA CONCESSIONE

A) luoghi LOTTO A): gli immobili (impianti) di proprietà comunale, nella situazione di fatto e nelle condizioni di manutenzione in cui attualmente si trovano e che l'associazione/concessionario concorrente, nel partecipare alla gara, dichiara di ben conoscere ed accettare sono :

1. Campo da calcio regolamentare, campo di allenamento, pista di atletica e tutte le aree di pertinenza dell'impianto sportivo, ricomprese all'interno dell'area recintata, fatti salvi i diritti di accesso ad altri impianti (es. pista motocross).
2. Edificio adibito a spogliatoio, servizi, magazzini.
3. Tribuna e sottostante locale lato nord.

B) Oggetto della gestione LOTTO A: il Comune di Pieve del Grappa intende affidare in concessione a terzi la gestione e l'uso di immobili di proprietà comunale con priorità d'uso da parte del concessionario e dell'utenza per i fini sportivi, con i seguenti compiti :

1. Ammettere alla fruizione degli impianti e delle attrezzature sportive i seguenti soggetti: associazioni , gruppi sportivi, società, enti, cooperative , scolaresche accompagnate da personale in grado di assumersi ogni responsabilità, persone a titolo individuale o raggruppate occasionalmente etc., (i quali faranno idonea richiesta all'associazione) , compatibilmente con le possibilità di utilizzo del campo stesso. Le priorità d'uso del campo da calcio principale verranno accordate rispettando le regole stabilite dalla Federazione Italiana Gioco Calcio.
2. Le società, gruppi ed associazioni che utilizzano gli impianti dovranno impegnarsi a utilizzare correttamente il campo, gli spogliatoi e gli altri locali di servizio, e dovranno altresì corrispondere alla associazione A.S.D. Eagles Pedemontana la somma di Euro 100,00 per l'uso del campo principale (stadio) e la somma di Euro 10,00 per l'uso di ciascuno dei due spogliatoi.
In alternativa al campo principale può essere utilizzato gratuitamente il campo di allenamento.
3. L'associazione/concessionario dovrà inoltre, articolare, di concerto con l'Amministrazione Comunale, un preciso calendario di utilizzo dei diversi impianti, in modo tale da individuare fasce orarie consone per l'accesso e l'utilizzo gratuito dal parte della Cittadinanza.



COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

Via IV Novembre, nr. 31 Crespano 31017 Pieve del Grappa -TV-
Ufficio patrimonio e manutenzioni

Tel. 0423 - 078940
Fax 0423 - 078999

e-mail: patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it
PEC: comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it

C.F. 92045530265
P.I. 04994310268

4. L'associazione/concessionario dovrà pubblicizzare detta possibilità esponendo una visibile cartellonistica precisante, altresì, che durante il libero accesso, il Gestore non ha obblighi di sorveglianza e, dunque, è esclusa ogni responsabilità oggettiva a lui riferibile.

L'uso della pista di atletica, per i cittadini che la richiedano, è gratuito.

Oneri a carico del CONCESSIONARIO :

L'associazione/concessionario dovrà provvedere alla gestione e manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo nel suo complesso, in modo tale da assicurarne la conservazione ed il corretto utilizzo, provvedendo ad effettuare i seguenti lavori :

- Sfalciatura e manutenzione ordinaria del manto erboso dei campi da calcio.
- Sfalciatura erba aiuole ed aree di pertinenza all'interno dell'area recintata dell'impianto sportivo, ad esclusione delle scarpate nord e ovest che rimangono a carico del Comune.
- Manutenzione ordinaria degli spogliatoi e dei servizi igienici, magazzini e tribune.
- Le spese per tutti i consumi energetici con intestazione dei contatori
- Corretta raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, secondo le modalità e norme imposte dall'autorità di bacino (Consorzio TV3) con pagamento dell'utenza TARSU
- Pulizia degli spogliatoi e dei servizi igienici ogni qualvolta vengano usati : L'associazione/concessionario provvederà alla pulizia degli spogliatoi, oltre che per l'uso da parte della propria associazione, anche per l'uso da parte delle altre associazioni.
- L'associazione/concessionario dovrà altresì provvedere al pagamento del canone per il consumo dell'acqua necessaria per la gestione dei campi e degli spogliatoi
- L'associazione/concessionario per tutte le attività in cui sia richiesto personale non specializzato (es :personale addetto alla pulizia etc.) o personale specializzato dotato di particolari abilitazioni o diplomi professionali (es:custodia degli impianti, etc.) nonché in tutti i casi in cui il volontariato non sia sufficiente a garantire la gestione efficace ed efficiente, deve procedere a suo carico all'assunzione del personale occorrente.
Il costo del personale, compreso ogni onere riflesso previsto dalle norme vigenti è a carico del Concessionario. Quest'ultimo risponde in ogni caso dell'opera sia del personale assunto che del personale volontario.

Sono a carico del COMUNE :

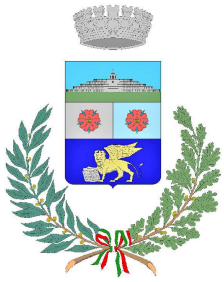
- La manutenzione straordinaria delle attrezzature, degli impianti tecnologici e sugli immobili così come espresso dal Codice Civile.
- Le tinteggiature.
- Le spese per le riparazioni di guasti non dipesi dalla normale usura.
- Sostituzione di lampade del campo da calcio.
- Rimborso spese annuo da erogare entro il 30 giugno di ogni anno in una unica rata, dell'importo di Euro 2.500,00 comprensivo degli oneri a carico del Gestore ed elencati al precedente art.3 della convenzione.

LOTTO B

ART. 4 - OGGETTO, LUOGHI, ONERI DEL CONCESSIONARIO, ONERI DEL COMUNE IMPORTO DELLA CONCESSIONE:

A) luoghi LOTTO B): gli immobili (impianti) di proprietà comunale, nella situazione di fatto e nelle condizioni di manutenzione in cui attualmente si trovano e che l'associazione/concessionario concorrente, nel partecipare alla gara, dichiara di ben conoscere ed accettare sono :

1. Campo da calcio regolamentare con fondo in erba naturale ed impianto di illuminazione;



COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

Via IV Novembre, nr. 31 Crespano 31017 Pieve del Grappa -TV-

Ufficio patrimonio e manutenzioni

Tel. 0423 - 078940

Fax 0423 - 078999

e-mail: patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it

PEC: comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it

C.F. 92045530265

P.I. 04994310268

2. Palestra comunale composta da campo da gioco, da due spogliatoi, stanza arbitro, infermeria magazzino e segreteria;
3. Locali di ristoro di nuova edificazione e relativi depositi;

B) Oggetto della gestione LOTTO B: il Comune di Pieve del Grappa intende affidare in concessione a terzi la gestione e l'uso di immobili di proprietà comunale con priorità d'uso da parte del concessionario e dell'utenza per i fini sportivi, con i seguenti compiti :

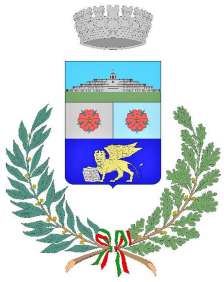
1. Ammettere alla fruizione degli impianti e delle attrezzature sportive i seguenti soggetti: associazioni , gruppi sportivi, società, enti, cooperative , scolaresche accompagnate da personale in grado di assumersi ogni responsabilità, persone a titolo individuale o raggruppate occasionalmente etc., (i quali faranno idonea richiesta all'associazione) , compatibilmente con le possibilità di utilizzo del campo stesso. Le priorità d'uso del campo da calcio principale verranno accordate rispettando le regole stabilite dalla Federazione Italiana Gioco Calcio.
2. Le società, gruppi ed associazioni che utilizzano gli impianti dovranno impegnarsi a utilizzare correttamente il campo, gli spogliatoi e gli altri locali di servizio, e dovranno altresì corrispondere alla associazione A.S.D. Eagles Pedemontana la somma di Euro 100,00 per l'uso del campo principale (stadio) e la somma di Euro 10,00 per l'uso di ciascuno dei due spogliatoi.
3. In alternativa al campo principale può essere utilizzato gratuitamente il campo di allenamento.
4. L'associazione/concessionario dovrà inoltre, articolare, di concerto con l'Amministrazione Comunale, un preciso calendario di utilizzo dei diversi impianti, in modo tale da individuare fasce orarie consone per l'accesso e l'utilizzo gratuito dal parte della Cittadinanza.
5. L'associazione/concessionario dovrà pubblicizzare detta possibilità esponendo una visibile cartellonistica precisante, altresì, che durante il libero accesso, il Gestore non ha obblighi di sorveglianza e, dunque, è esclusa ogni responsabilità oggettiva a lui riferibile.
6. L'uso della pista di atletica, per i cittadini che la richiedano, è gratuito.

Oneri a carico del CONCESSIONARIO :

L'associazione/concessionario dovrà provvedere alla gestione e manutenzione ordinaria dell'impianto sportivo nel suo complesso, in modo tale da assicurarne la conservazione ed il corretto utilizzo, provvedendo ad effettuare i seguenti lavori :

- Sfalcio e manutenzione ordinaria del manto erboso dei campi da calcio.
- Sfalcio erba aiuole ed aree di pertinenza all'interno dell'area recintata dell'impianto sportivo, ad esclusione delle scarpate nord e ovest che rimangono a carico del Comune.
- Manutenzione ordinaria degli spogliatoi e dei servizi igienici, magazzini e tribune.
- Le spese per tutti i consumi energetici con intestazione dei contatori.
- Corretta raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, secondo le modalità e norme imposte dall'autorità di bacino (Consorzio TV3) con pagamento dell'utenza TARSU.
- Pulizia degli spogliatoi e dei servizi igienici ogni qualvolta vengano usati : L'associazione/concessionario provvederà alla pulizia degli spogliatoi, oltre che per l'uso da parte della propria associazione, anche per l'uso da parte delle altre associazioni.
- L'associazione/concessionario dovrà altresì provvedere al pagamento del canone per il consumo dell'acqua necessaria per la gestione dei campi e degli spogliatoi.
- L'associazione/concessionario per tutte le attività in cui sia richiesto personale non specializzato (es :personale addetto alla pulizia etc.) o personale specializzato dotato di particolari abilitazioni o diplomi professionali (es:custodia degli impianti, etc.) nonché in tutti i casi in cui il volontariato non sia sufficiente a garantire la gestione efficace ed efficiente, deve procedere a suo carico all'assunzione del personale occorrente.
Il costo del personale, compreso ogni onere riflesso previsto dalle norme vigenti è a carico del Concessionario. Quest'ultimo risponde in ogni caso dell'opera sia del personale assunto che del personale volontario.

Sono a carico del COMUNE :



COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

Via IV Novembre, nr. 31 Crespano 31017 Pieve del Grappa -TV-
Ufficio patrimonio e manutenzioni

Tel. 0423 - 078940
Fax 0423 - 078999

e-mail: patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it
PEC: comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it

C.F. 92045530265
P.I. 04994310268

- La manutenzione straordinaria delle attrezzature, degli impianti tecnologici e sugli immobili così come espresso dal Codice Civile,
- Le tinteggiature,
- Le spese per le riparazioni di guasti non dipesi dalla normale usura.
- Sostituzione di lampade del campo da calcio.
- Rimborso spese annuo da erogare entro il 30 giugno di ogni anno in una unica rata, dell'importo di Euro 2.500,00 comprensivo degli oneri a carico del Gestore ed elencati al precedente art.3 della convenzione.

ART. 5 - DURATA DELLA CONCESSIONE

Per entrambi i singoli lotti, ed indipendentemente l'uno dall'altro, la durata della concessione è per n° 3 (tre) anni e precisamente dal 01.01.2021 al 31.12.2023.

La scadenza è tassativa e non è tacitamente rinnovabile.

Ciascuna parte ha la facoltà di recedere unilateralmente dalla convenzione anche senza motivata giustificazione, con preavviso di almeno 90 (novanta) giorni.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE D'APPALTO

Costituiscono parte integrante del Bando:

- a. Modulo di domanda di partecipazione e accettazione delle norme.
- b. Modulo di presentazione dell'offerta tecnica.

ART. 7 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

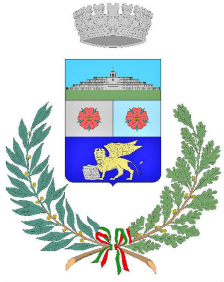
Ai fini della presente procedura il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è individuato nel Geom. Fabbian Diego, Responsabile del Servizio Patrimonio, Via IV Novembre n° 31, 31017 Pieve del Grappa (Tv), tel. 0423.078940, fax. 0423.078999, e.mail patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it

Eventuali informazioni potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;

ART. 8 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

- La procedura di gara avverrà previa consultazione con invito diretto ad società/gruppi/associazioni sportive dilettantistiche e che in sede di gara depositeranno ai sensi del bando copia del proprio statuto e atto costitutivo.
- Per "atto costitutivo" si intende il documento tramite il quale i soci fondatori, riuniti in assemblea, manifestano e sanciscono la loro volontà di associarsi per perseguire finalità condivise. L'atto costitutivo deve contenere i seguenti elementi: - l'indicazione del giorno, mese, anno e luogo nel quale è stata svolta l'assemblea; - gli estremi dei soci fondatori: nome, cognome, residenza, codice fiscale; - la denominazione scelta per l'associazione/concessionario; - le finalità (oggetto sociale) e le azioni/servizi che l'associazione/concessionario potrà mettere in atto per raggiungere lo scopo sociale; - la composizione del Consiglio Direttivo (numero e nomi componenti) eletto contestualmente; - lo statuto in allegato.

L'atto costitutivo deve essere firmato, in calce, da tutti i soci presenti al momento della stipula. • Per "statuto" si intende il documento contenente le regole della vita dell'associazione/concessionario, le norme che disciplinano i rapporti tra gli associati e tra soci ed l'associazione stessa. Lo statuto deve contenere i seguenti elementi: - denominazione dell'associazione/concessionario; - sede legale; - scopo; - patrimonio; - norme sull'ordinamento interno; - norme sull'amministrazione; - i diritti e gli obblighi degli associati e le condizioni per la loro ammissione; - norme relative all'estinzione dell'ente; - norme relative alla devoluzione del patrimonio residuo. Anche lo statuto deve essere firmato da tutti i soci presenti al momento della stipula.



COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

Via IV Novembre, nr. 31 Crespano 31017 Pieve del Grappa -TV-
Ufficio patrimonio e manutenzioni

Tel. 0423 - 078940
Fax 0423 - 078999

e-mail: patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it
PEC: comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it

C.F. 92045530265
P.I. 04994310268

ART. 9 - SEDUTE DI GARA

Le sedute sono riservate, il responsabile di servizio/RUP incaricherà apposita commissione di gara per la valutazione degli elementi discrezionali una volta scaduti i termini di presentazione, ai quali seguirà preciso verbale. Le comunicazioni relative ad esclusioni e/o aggiudicazione e/o graduatorie avverranno sia verso i soggetti che sul sito istituzionale dell'Ente nella apposita sezione.

ART. 10 - REQUISITI PER PARTECIPARE

a) Requisiti generali:

1. I concorrenti devono essere esenti dalle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (codice dei contratti), come meglio dettagliato nel modulo di domanda e accettazione delle norme del bando. In caso di verifica con esito sfavorevole sia in sede di affidamento o di contratto od anche in corso di svolgimento del servizio si procederà alla revoca dell'affidamento a favore del secondo classificato.
2. L'associazione/concessionario/gruppo dovrà essere già iscritta all'Agenzia delle Entrate.
3. L'associazione/concessionario concorrente l'appalto non dovrà avere situazioni debitorie/moratorie nei confronti del Comune di Pieve del Grappa al momento della scadenza del presente bando d'appalto.
4. L'associazione/concessionario concorrente l'appalto non dovrà avere nel suo organico al momento della presentazione dell'offerta e poi per durante tutta la durata della concessione, soggetti attivi che per fatti personali abbiano posizione debitoria/moratoria con il Comune di Pieve del Grappa alla data di scadenza del presente bando. La posizione debitoria/moratoria di qualsiasi l'associazione verso il Comune di Pieve del Grappa ricade in solido anche su qualsiasi soggetto attivo che abbia rivestito in tale l'associazione cariche negli ultimi 10 (dieci) anni. Come soggetti attivi si intende ricoprire e/o l'aver ricoperto una delle seguenti cariche/posizioni in associazioni/gruppi: legale rappresentante, presidente, vice presidente, segretario, tesoriere, consigliere, probiviro, revisore dei conti, socio, ovvero supplente di ciascuna delle figure sopra menzionate. Non è inteso soggetto attivo il tesserato sportivo agonista o amatoriale.
4. E' fatto divieto ai soggetti attivi dell'associazione/concessionario essere presenti con carica attiva in altre associazioni partecipanti l'appalto pena l'estromissione dall'appalto di entrambe le associazioni o la non aggiudicazione definitiva ovvero la rescissione dal contratto se stipulato.

ART. 11 - SUBAPPALTO - CESSIONE DELLA CONCESSIONE

Non è consentito subappaltare il servizio/concessione né cederlo anche solo parzialmente.

In caso di modifica della ragione sociale per fusione o incorporazione (incorporante o incorporata che sia) è facoltà del Comune ritirare la concessione o rettificarla. La società/associazione/concessionario concorrente l'appalto provvederà con proprio personale/associati/tesserati/soci all'espletamento della gestione in questione.

ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

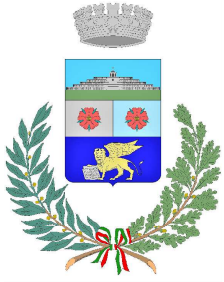
Ogni concorrente può partecipare per uno o più lotti sottoponendo altrettanti plichi (buste chiuse).

I concorrenti dovranno far pervenire al protocollo del Comune di Pieve del Grappa, Via IV Novembre n° 31 - 31017 Pieve del Grappa (Tv) a pena di esclusione, tassativamente entro e non oltre le ore 12:00 del giorno di martedì 29 dicembre 2020, a mezzo raccomandata a/r, o corriere autorizzato, posta celere o consegna a mano, un unico plico sigillato con ceralacca o altro mezzo idoneo a garantirne la segretezza della chiusura, e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno le seguenti indicazioni:

- l'indicazione del mittente
- la dicitura: "gara affidamento gestione in concessione impianti sportivi ed indicazione del LOTTO (A oppure B) per il quale si intende partecipare.
- la dicitura: "NON APRIRE"

Del giorno e dell'ora di arrivo del plico farà fede il timbro e l'orario apposto dall'ufficio protocollo. Il recapito del plico entro il termine sopra indicato è ad esclusivo rischio del mittente se, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

Il termine è ultimo ed inderogabile: entro tale orario dovranno necessariamente pervenire i plichi, siano essi stati trasmessi per mezzo del servizio postale, o per corriere autorizzato od a mano.



COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

Via IV Novembre, nr. 31 Crespano 31017 Pieve del Grappa -TV-
Ufficio patrimonio e manutenzioni

Tel. 0423 - 078940
Fax 0423 - 078999

e-mail: patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it
PEC: comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it

C.F. 92045530265
P.I. 04994310268

ART. 13 - OPERAZIONI DI GARA

Nelle sedute di gara secondo l'art. 9) il presidente farà redigere apposito verbale. Tutti gli atti saranno consultabili, fatto salvo per gli elementi riservati previsti dalla legge, solo ad avvenuta proclamazione anche provvisoria del vincitore.

ART. 14 - DISPOSIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA ISTANZA E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Pena l'esclusione, il plico del candidato, UNO per ogni lotto, sigillato con ceralacca o altro modo atto a garantire la segretezza e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà contenere al suo interno quanto segue:

- a. il modulo di domanda e accettazione delle norme
- b. il modulo per la formulazione dell'offerta economica e tecnica
- c. copia documento di identità del sottoscrittore.
- d. copia statuto della società / associazione concorrente
- e. copia atto costitutivo della società / associazione concorrente

ART. 15 - CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione e l'affidamento avverranno per singoli lotti A) e B).

La scelta del soggetto a cui affidare il servizio di gestione di CIASCUN LOTTO sarà effettuato mediante "offerta economicamente più vantaggiosa, con aggiudicazione a favore del concorrente che otterrà il punteggio più alto dalla somma dei sotto riportati sottopunteggi.

In caso di parità finale del punteggio totale si procederà per sorteggio.

Punti assegnati massimo 100 come segue (si veda tabella finale allegata):

Offerta per entrambi i lotti saranno assegnati 40 punti

Sarà valutato il concorrente che avrà proposto soluzioni innovative ed incentivanti per promuovere l'uso, gli spazio e le attività proprie e di terzi negli impianti sportivi comunali da intraprendere e concludere ogni anno (insindacabilmente da minimo 0 max 30 punti);

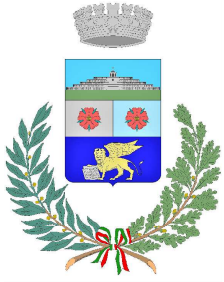
30 punti massimo:

Sarà valutato il concorrente che avrà proposto interventi strutturali negli impianti sportivi comunali da intraprendere e concludere nell'arco dei tre anni (insindacabilmente da minimo 0 max 30 punti);

30 punti massimo:

ART. 16 - AGGIUDICAZIONE – PROSEGUO DELLA GARA

- a. Tutte le operazioni di gara saranno effettuate dal R.U.P. con apposita commissione in seduta riservata.
- b. Si procederà all'aggiudicazione provvisoria anche in caso di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.
- c. L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di interesse pubblico, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di alcun genere.
- d. L'aggiudicazione definitiva avverrà con provvedimento dirigenziale solo al completamento delle procedure di verifica dei requisiti favorevoli che consentono di contrarre con l'Ente pubblico, ivi comprese il riscontrato rispetto di tutte le clausole di ammissione previste nel presente bando o l'insussistenza di pendenze debitorie/moratorie non sanate alla data della scadenza del bando.
- e. L'Amministrazione Comunale può sospendere o non aggiudicare la gara per motivi di superiore interesse dell'Ente o affidare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria in caso di revoca dell'aggiudicazione.



COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

Via IV Novembre, nr. 31 Crespano 31017 Pieve del Grappa -TV-
Ufficio patrimonio e manutenzioni

Tel. 0423 - 078940
Fax 0423 - 078999

e-mail: patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it
PEC: comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it

C.F. 92045530265
P.I. 04994310268

ART. 17 - CONVENZIONE / CONTRATTO

Il rapporto contrattuale con il concessionario, sarà disciplinato dall'apposita convenzione riportante le condizioni e le modalità di esecuzione tecniche ed economiche del presente bando.

ART. 18 - STIPULA DEL CONTRATTO ED ESECUZIONE DEL SERVIZIO

- La stipula del/i contratto/i avverrà secondo quanto stabilito dal D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm e dal Regolamento comunale. Le spese contrattuali e di registrazione, diritti, tasse bolli ed imposte nessuna esclusa, sono a carico del soggetto contraente.
- Il Contratto sarà stipulato entro 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva. In difetto si procederà ad interpellare il secondo classificato.
- Nell'occasione, la società / associazione / concessionario vincitrice il servizio dovrà depositare:
 - - polizza fidejussoria "esecuzione appalto", per ciascun lotto pari ad almeno il triplo dell'importo stimato anno dell'appalto, e per tutta la durata della concessione. La polizza dovrà prevedere espressamente la rinuncia della preventiva escussione del debitore principale. Il Comune procederà all'incasso, anche parzialmente, per effettuare direttamente prestazioni di servizio contrattuali ma per le quali il concessionario si sia fatto parte negligente oppure per mancate penali versate, e le le motivazioni di cui all'art. 21).
 - polizza assicurativa, stipulata con primaria compagnia, contro i rischi RCT-RCO per sinistri verso terzi ivi compresi, anche con postilla, gli amministratori ed i dipendenti del comune, con massimale minimo dell'importo previsto dalla convenzione 1.000.000,00
 - elenco nominativo del personale addetto ai servizi con le relative generalità.
 - elenco nominativo della composizione societaria della A.S.D. completa di anagrafica.
 - piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori: prima dell'inizio della gestione, l'associazione/concessionario è tenuta a depositare copia del proprio "piano" ex D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

ART. 19 - SOPRALLUOGO

- E' possibile effettuare un sopralluogo nelle sedi degli impianti oggetto della presente procedura, su appuntamento, negli orari e tempi resi disponibili dal Comune: possono essere richiesti con preavviso di almeno 3 (tre) giorni lavorativi all'UTC tramite : tel. 0423.078940, fax. 0423.078999, e.mail patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it
- Per tale accesso sarà obbligatoria la presenza del legale rappresentante pro tempore del soggetto che intende partecipare alla selezione.

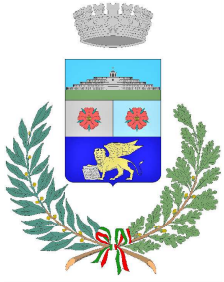
ARTICOLO 20 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il Comune informa il Concessionario che tratterà i dati di cui è in possesso esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia. Il Concessionario si obbliga al rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali. Inoltre si obbliga al pieno rispetto delle misure di sicurezza sul trattamento dei dati personali.

ARTICOLO 21 - ESCLUSIONE DALLA GARA- RESCISSIONE DAL CONTRATTO - PENALI

Per ciascun lotto:

- a. In caso di inosservanza, anche di uno solo delle suddette condizioni di gara, il concorrente verrà escluso dalla procedura, salvo dove prevista sanatoria ai sensi di legge.
- b. In caso di reiterate violazioni degli obblighi contrattuali, durante il periodo di concessione, il Comune manifesterà le contestazioni attraverso posta raccomandata a.r.
- c. In caso di danni a qualsiasi titolo subiti dal Comune per quanto sopra è prevista una penale pari ad euro 100,00 (cento) e fatto salvo oneri di ripristino eventualmente sostenuti/anticipati dal comune medesimo. E' computata inoltre una penale del 1 (uno) per mille sull'importo del contratto di concessione per ogni giorno naturale e consecutivo qualora vi sia una mancata attuazione degli obblighi di offerta proposti e concernenti incentivi ai punteggi tecnici dell'art. 15; la stessa sarà intesa a decorrere dall'inizio dell'affidamento fino al termine annuale e/o triennale della concessione, con rivalsa sulla rendicontazione e/o sulla polizza fideiussoria dell'appalto.



COMUNE DI PIEVE DEL GRAPPA

Provincia di Treviso

Via IV Novembre, nr. 31 Crespano 31017 Pieve del Grappa -TV-
Ufficio patrimonio e manutenzioni

Tel. 0423 - 078940
Fax 0423 - 078999

e-mail: patrimonio@comune.pievedelgrappa.tv.it
PEC: comune.pievedelgrappa.tv@pecveneto.it

C.F. 92045530265
P.I. 04994310268

d. Nel caso di una tripla reiterazione per un medesimo obbligo contrattuale trasgredito il concessionario incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, fatta salva per l'Amministrazione comunale ogni e qualsiasi azione per il risarcimento del danno.

e. E' facoltà dell'amministrazione procedere alla rescissione del contratto ed avvalersi del soggetto che segue in graduatoria ovvero di bandire nuovo appalto ovvero procedere ad affidamento diretto verso altri soggetti.

f. È facoltà del Comune rivalersi sulla polizza fideiussoria per la mancata esecuzione dei lavori/interventi/promozioni/azioni sottoposte dal concorrente in sede di gara ma non eseguite nei termini del bando.

ART. 22 - NORME FINALI

a. Per quanto non contemplato e non regolamentato dalle presenti condizioni si fa riferimento a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di contabilità e contratti e alle norme del codice civile.

b. Per quanto non espressamente contemplato nel presente documento, sono applicabili le disposizioni contenute in tutte le leggi e regolamenti vigenti disciplinanti la materia in particolare il Codice dei Contratti.

c. Ogni aggiornamento normativo alla materia dei contratti pubblici sarà ratificato tra le parti.

d. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

e. Non si darà corso all'apertura del plico chiuso che non risulti pervenuto entro il termine fissato, sul quale non sia apposto il mittente e/o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.

f. Non sarà ammessa alla gara l'offerta che risulti priva dei documenti richiesti, salvo dove ammesso dalla legge. Non sono, altresì, ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni.

g. E' espressamente stabilito che l'impegno dell'associazione/concessionario/gruppo è valido al momento stesso dell'offerta e resterà vincolante fino a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza dell'appalto; mentre l'Amministrazione Comunale resterà vincolata solo ad intervenuta stipula del relativo contratto/convenzione.

h. Il Comune si riserva la insindacabile facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarla, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa alcuna al riguardo. In caso di proroga della scadenza, l'offerta eventualmente pervenuta sarà mantenuta valida con possibilità del concorrente di sostituirla nei nuovi termini, ma solo integralmente.

ART. 23 - RICORSI

Avverso al presente provvedimento ed ai provvedimenti di esclusione dalla gara ed aggiudicazione è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da presentarsi entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio degli atti stessi, oppure in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica.

Il Responsabile del Servizio
Geom. Diego Fabbian

Mittente:

.....
.....
.....
.....

Oggetto: **INDAGINE ESPLORATIVA E DI MERCATO PER LA CONCESSIONE D'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI PIEVE DEL GRAPPA DAL 01.01.2021 al 31.12.2023.**

Lotto A - Impianti Sportivi di Crespano, via Asolana composti da due campi da calcio, pista di atletica e relativi spogliatoi.

Lotto B - Impianti Sportivi di Paderno, via Card. P. Maffi composti da campo da calcio, palestra comunale e locali spogliatoio e di ristoro.

Scadenza : ore 12:00 del giorno 29.12.2020

* * * * *

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO IL _____ A _____

CF _____, E RESIDENTE A _____ PROV DI (____)

IN VIA _____, CIVICO n. _____

IN QUALITÀ DI (specificare la carica/posizione idonea a contrarre) _____

DELL'ASSOCIAZIONE/GRUPPO/SOCIETA' denominato:

CON SEDE LEGALE IN _____

P. IVA / C.F. : _____

MAIL: _____

PEC _____

TELEFONO: _____

F A I S T A N Z A

di ammissione all'appalto del servizio di gestione in oggetto per il Lotto (specificare A oppure B)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

D I C H I A R A

a.1) che non ricorre, nei confronti del sottoscritto concorrente alcuna delle cause di esclusione dalle gare per l'affidamento di lavori pubblici di cui all'art. 80 D.Lg.s 50/2016 e ss.mm.ii;

a.1.1) che la attuale composizione dell'associazione/gruppo è formata dai seguenti soggetti attivi (legali rappresentanti, presidente, vice presidenti, segretari, tesoreri, consiglieri, probiviri, revisore dei conti, soci, etc.) come segue:

n.	Cognome e nome	Carica	Codice fiscale

(in caso non sia sufficiente: allegare lista complementare)

Non sono compresi come soggetti attivi i tesserati praticanti agonisti / amatori,

Sempre in relazione alla richiamata disposizione, fa altresì presente che nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sono cessati dalla carica di legali rappresentanti, presidente, vice presidenti, segretari, tesoreri, consiglieri, probiviri, revisore dei conti, soci i seguenti soggetti:

n.	Cognome e nome	Carica	Codice fiscale

(in caso non sia sufficiente: allegare lista complementare)

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 80 succitato, dichiara che nei propri confronti: (spuntare a margine solo quanto interessato)

- non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato
oppure
- sono state pronunciate le seguenti sentenze di condanna (inserendo i dati richiesti):
sentenza.....
- non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 1423/1956
oppure
- sono pendenti i seguenti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 1423/1956 passate in giudicato
sentenza.....
- non sono state pronunciate sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.
oppure
- sono state pronunciate le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.
sentenza.....

Inoltre:

non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato fruenti del beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale emesso su richiesta del privato ai sensi dell'art. 175 c.p.

oppure

sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato fruenti del beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale emesso su richiesta del privato ai sensi dell'art. 175 c.p.

sentenza.....

a.2) l'insussistenza di rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, c.c., con altre associazioni concorrenti alla medesima gara e l'insussistenza di un unico centro decisionale con altri concorrenti;

a.3) di aver preso visione dei luoghi e delle condizioni del bando di gara di cui al bando del 11.12.2020, ed aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione della percentuale di remunerazione e sulle condizioni contrattuali e che possono influire sulla esecuzione del servizio e, di conseguenza, di aver giudicato il servizio attuabile.

a.4) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle operazioni da intraprendere per la sicurezza del proprio personale/associati/tesserati/soci all'espletamento della gestione in questione.

a.5) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

a.6) di addivenire a convenzione/contratto in caso di aggiudicazione sottoponendo le polizze e quanto altro richiesto dal bando prima della firma;

a.7) qualora vi siano dipendenti salariati di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili all'opera in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette - ivi comprese quelle inerenti l'obbligo di iscrizione agli Istituti Previdenziali rispettando i contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi territoriali vigenti nel Veneto.

a.8) che l'associazione è iscritta alla/e seguente/i federazioni nazionali

denominazione: _____ :

sede di _____, matricola n. _____

denominazione: _____ :

sede di _____, matricola n. _____

denominazione: _____ :

sede di _____, matricola n. _____

a.9) con riferimento a quanto previsto dal bando di gara dichiara altresì:

(spuntare a margine quanto interessato, barrare quanto non interessato)

che il sottoscritto non ha pendenze debitorie o moratorie con il Comune di Pieve del Grappa
oppure

che il sottoscritto ha sanato le seguenti pendenze debitorie o moratorie con il Comune di Pieve del

Grappa come segue:

	importo	Causale	anno del debito

- che l'Associazione non ha pendenze debitorie o moratorie con il Comune di Pieve del Grappa
oppure
- che l'Associazione ha sanato le seguenti pendenze debitorie o moratorie relativamente agli ultimi 10 (dieci) anni con il Comune di Pieve del Grappa come segue:

	importo	Causale	anno del debito

DICHIARA inoltre di

avere conoscenza ed accettare senza eccezione alcuna le condizioni e le modalità di gara e per l'espletamento del servizio di gestione espresse nel bando del 30.05.2018 in ogni sua parte.

Lì,

Firma del presidente / legale rappresentante / procuratore
Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del
firmatario (art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)

Mittente:

.....
.....
.....
.....

Oggetto: **INDAGINE ESPLORATIVA E DI MERCATO PER LA CONCESSIONE D'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI PIEVE DEL GRAPPA DAL 01.01.2021 al 31.12.2023.**

Lotto A - Impianti Sportivi di Crespano, via Asolana composti da due campi da calcio, pista di atletica e relativi spogliatoi.

Lotto B - Impianti Sportivi di Paderno, via Card. P. Maffi composti da campo da calcio, palestra comunale e locali spogliatoio e di ristoro.

Scadenza : ore 12:00 del giorno 29.12.2020

* * * * *

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO IL _____ A _____

CF _____, E RESIDENTE A _____ PROV DI (____)

IN VIA _____, CIVICO n. _____

IN QUALITÀ DI (specificare la carica/posizione idonea a contrarre) _____

DELL'ASSOCIAZIONE/GRUPPO/SOCIETA' denominato:

CON SEDE LEGALE IN _____

P. IVA / C.F. : _____

MAIL: _____

PEC _____

TELEFONO: _____

visto il bando di gara in oggetto,

D I C H I A R A

3) per il LOTTO (specificare A oppure B) di proporre le seguenti soluzioni innovative ed incentivanti per promuovere l'uso, gli spazio e le attività proprie e di terzi negli impianti sportivi comunali da intraprendere e concludere ogni anno:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(in caso non sia sufficiente: allegare lista complementare)

4) per il LOTTO (specificare A oppure B) di proporre i seguenti interventi strutturali negli impianti sportivi comunali da intraprendere e concludere nell'arco dei tre anni

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(in caso non sia sufficiente: allegare lista complementare)

Lì,, data

Firma del titolare / legale rappresentante

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario (art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000)